



Министерство здравоохранения Свердловской области

Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Свердловский областной медицинский колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

  
И.А. Левина  
«24» декабря 2024 г.

## ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в  
государственном бюджетном профессиональном  
образовательном учреждении  
«Свердловский областной медицинский колледж»  
на 2025-2027 год

г. Екатеринбург  
2024 г.

## **1. общие положения**

1.1 План работы по противодействию коррупции в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Свердловский областной медицинский колледж» (далее -ГБПОУ «СОМК») на 2025-2027 учебный год разработан на основании:

-Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

-Методических рекомендаций по вопросам формирования и оценки реализации плана по противодействию коррупции федерального органа исполнительной власти;

-Письма Министерства труда и социальной защиты РФ от 14.05.2024 №28/6/10/В-7702;

1.2 План определяет основные направления деятельности по реализации антикоррупционной политики в ГБПОУ «СОМК», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательном учреждении.

## **2. Цели и задачи**

2.1 Ведущие (основные) цели:

-недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ГБПОУ «СОМК»;

-обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации колледжа;

-обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации колледжа;

2.2 Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

-предупреждение коррупционных правонарушений;

-оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;

-формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;

-обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

-повышение эффективности управления, качества и доступности, предоставляемых колледжем образовательных услуг;

-содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности колледжа.

## **3. Ожидаемые результаты реализации Плана**

-повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

-укрепление доверия граждан к деятельности администрации колледжа;

Контроль за реализацией Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБПОУ «СОМК» осуществляется директором колледжа.

**ПЛАН**  
 Мероприятий по противодействию коррупции в государственном бюджетном  
 профессиональном образовательном учреждении «Свердловский областной медицинский  
 колледж» на 2025 -2027 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Информация о реализации мероприятия	Ответственный
<b>1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности</b>				
1.1.	Проведение анализа действующих и разрабатываемых нормативно-правовых актов и распорядительных документов колледжа на наличие коррупционной составляющей, внесение необходимых изменений	30 числа каждого квартала		юрисконсульт
1.2.	Анализ качества реализации плана по противодействию коррупции в колледже	15.06.2025 15.12.2025		председатель и заместитель председателя комиссии
1.3	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2025-2027 годы	20.12.2025		председатель, заместитель председателя комиссии
1.4	Мониторинг изменения действующего законодательства в области противодействия коррупции	30 числа каждого квартала		юрисконсульт
<b>2. Совершенствование деятельности по противодействию коррупции</b>				
2.1.	Проведение анализа деятельности колледжа на предмет антикоррупционной деятельности, проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности колледжа, наиболее подверженных таким рискам, и разработка соответствующих антикоррупционных мероприятий.	15.12.2025		председатель и заместитель председателя комиссии

2.2.	Размещение на официальном сайте колледжа информации о работе комиссии по противодействию коррупции	15.06.2025 15.12.2025		председатель, заместитель председателя комиссии
2.3.	Организация личного приема граждан директором колледжа. Наличие горячей линии для сообщения директору колледжа о фактах вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции	каждый четверг месяца		директор колледжа
2.4.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - информирование общественности, родителей о качестве образования, соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)	15.06.2025 15.12.2025		заместитель директора по учебной работе
2.5.	Обеспечение контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся	в течение года		заместитель директора по учебной работе
2.6.	Проведение Дней открытых дверей в колледже и филиалах. Ознакомление абитуриентов, их родителей (законных представителей) с условиями поступления в колледж и обучения в нем	По графику		заведующий отделением доколледжной подготовки члены приемной комиссии. заведующие кафедрами и отделениями
<b>3. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции</b>				

3.1.	Организация контроля за эффективными использованием денежных средств, недопущением коррупции и других злоупотреблений при осуществлении закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	15.06.2025 15.12.2025		руководитель контрактной службы
3.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств колледжа, распределением стимулирующей части оплаты труда	15.06.2025 15.12.2025		главный бухгалтер
3.3.	Осуществление контроля за организацией и проведением зачетов и экзаменов	в течение года		директор заместитель директора по учебной работе, заведующие учебными отделами.
3.4	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, пополнением, порядком выдачи документов об образовании государственного образца	в течение года		заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по дополнительному профессиональному образованию, заведующие учебными отделами
3.5	Контроль за осуществлением работы приемной комиссии, приемом абитуриентов и процедурой зачисления в колледж	в период работы приемной комиссии		председатель комиссии, ответственный секретарь приемной комиссии
3.6	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся	в период учебного года		заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по дополнительному профессиональному образованию, заведующие учебными отделами
3.7	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся колледжа и филиалов	в период учебного года		заместитель директора по учебной работе

#### 4. Антикоррупционное образование участников образовательного процесса

4.1. Проведение мероприятий разъяснительного и просветительского характера-конкурсов антикоррупционной направленности среди обучающихся и родителей (законных представителей)	30 числа каждого квартала		председатель, заместитель председателя комиссии
4.2. Мероприятия по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетенции работников и обучающихся	30 числа каждого квартала		председатель, заместитель председателя комиссии
4.3. Мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения среди обучающихся	30 числа каждого квартала		председатель, заместитель председателя комиссии
4.4. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	декабрь 2025		председатель, заместитель председателя комиссии
4.5. Организация работы по проведению консультаций работников, обучающихся, родителей, законных представителей по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства	ежедневно		председатель, заместитель председателя комиссии